

Утверждаю:
начальник **МКУ «Отдел
 образования администрации
 МР «Ногайский район»**
Ага **Агаспарова А.Д.**
«20» сентября 2020 г.



**Муниципальный план мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ
 в Ногайском районе на 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения мероприятия	Ответственные, исполнители
1	2	3	4
I. Организационные мероприятия			
1.	<i>Анализ итогов ЕГЭ и ГИА</i>		
1.1.	Анализ результатов ЕГЭ, подготовка аналитических материалов по итогам ЕГЭ 2020 года, доведение аналитических и статистических материалов до руководителей ОУ.	сентябрь	Муниципальный координатор, ОУ
1.2	Обсуждение результатов ЕГЭ, результативности работы школы, вопросы подготовки выпускников к ЕГЭ, готовности выпускного класса к ЕГЭ на общешкольных родительских комитетах, на Советах школы. Сбор информации по итогам мероприятий.	август-май	Муниципальный координатор, ОУ
2.	<i>Подготовка и утверждение нормативных и распорядительных документов</i>		
2.1.	<i>Подготовка приказов:</i>		
2.1.1	О назначении муниципального координатора ЕГЭ и ОГЭ.	сентябрь	Муниципальный координатор
2.1.2.	Подготовка и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ЕГЭ и ГИА: - муниципальный план	сентябрь	Муниципальный координатор

2.1.3.	О проведении входных контрольных работ	октябрь	ОУ
2.1.4.	Об утверждении графика проведения контрольных работ	октябрь	ОУ
2.1.5.	О проведении пробного муниципального итогового сочинения	ноябрь	Отдел образования, ОУ
2.1.6.	Формирование и ведение муниципальной базы данных для проведения ЕГЭ и ОГЭ. Сбор и внесение сведений в РИС в соответствии с графиком.	Ноябрь, январь, февраль	Муниципальный координатор, технический специалист, ОУ
	Организация и проведение обучающего семинара по вопросам проведения ИС-11 для учителей русского языка и литературы	Ноябрь	Муниципальный координатор
2.1.7.	Организация и проведение апробации ЕГЭ по русскому языку и математике	Декабрь, январь	Отдел образования, ОУ
2.1.8.	О проведении инспекционной проверки пункта приёма ЕГЭ	май	Начальник ОО, руководитель ППЭ, муниципальный координатор
2.2.	<i>Определение:</i>		
2.2.1.	Определение количества участников ЕГЭ и ГВЭ: - выпускников общеобразовательных учреждений; - обучающихся и выпускников НПО и СПО; - выпускников прошлых лет; - иных категорий.	Октябрь - январь	Муниципальный координатор
2.2.2.	Определение количества участников ОГЭ и ГВЭ: - общеобразовательных учреждений;	Октябрь - февраль	Муниципальный координатор, ОУ
2.2.3.	Составление списка обучающихся 9, 11 классов, показавших низкий уровень на репетиционных экзаменах, с закреплением учителей наставников.	Декабрь, январь	ОУ
3.	<i>Совещания</i>		
3.1.	Совещание заместителей директоров по УВР по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	октябрь, февраль	Муниципальный координатор
3.2.	Совещание руководителей ОУ по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года (не менее 4 раз)	Координатор ЕГЭ и ГИА
3.3.	Совещание с руководителями ОУ по итогам пробных муниципальных экзаменов.	Декабрь, январь	Методисты ОО курирующие предмет
4.	<i>Формирование муниципальной базы данных ЕГЭ и ГВЭ.</i>		
4.1.	Создание муниципальной базы данных: - выпускников общеобразовательных учреждений;	Ноябрь - январь	Муниципальный координатор, ОУ, технические специалисты

	-выпускников НПО и СПО; - выпускников прошлых лет	До 01 февраля	
	- пунктов проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА.	До 01 февраля	
	- специалистов, обеспечивающих проведение ЕГЭ и ОГЭ.	До 01 апреля	
4.2.	Регистрация участников ЕГЭ и ОГЭ всех категорий с указанием предметов	ЕГЭ до 1 февраля, ОГЭ до 01 марта	Муниципальный координатор, технические специалисты
4.3.	Корректировка сведений по участникам ЕГЭ и ГИА	Апрель – май	Муниципальный координатор, технические специалисты, ОУ.
5.	<i>Организация обучения.</i>		
5.1.	Участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ЕГЭ в ППЭ	январь	Зам.дир.по УВР ОУ
5.2.	Участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ	март	Зам.дир. по УВР ОУ
5.3.	Организаторов ЕГЭ в ППЭ на сайте ФЦТ	январь-май	Муниципальный координатор, руководитель ППЭ, РЦОИ
6.	<i>Контроль качества знаний</i>		
6.1.	Входные контрольные работы по математике и русскому языку в 9, 11 классах	октябрь	ОУ
6.2.	Контрольное тестирование по русскому языку и математике	декабрь	ОУ
6.3.	Муниципальный репетиционный экзамен по математике в 9, 11 классах	Декабрь	Муниципальный координатор, ОУ, методисты ОО
6.4.	Муниципальный репетиционный экзамен по русскому языку в 9, 11 классах	Январь	Муниципальный координатор, методисты ОО, ОУ
6.5.	Пробные ЕГЭ (по материалам РЦОИ)	Январь – март	Специалисты РЦОИ, муниципальный координатор
6.6.	Мониторинг успеваемости и качества за I, II полугодия 2019-2020 учебного года.	Январь, май	ОУ
7.	<i>Информирование о проведении ЕГЭ и Г(И)А</i>		
7.1.	Доведение до общеобразовательных учреждений нормативных и распорядительных документов по организации и проведению Г(И)А	в течение года	Муниципальный координатор
7.3.	Проведение родительских собраний	в течение года	ОУ
7.4.	Организация размещения информации о проведении ГИА в 2021 году на сайтах и стендах общеобразовательных	в течение года	Муниципальный координатор, зам.дир.по УВР ОУ.

	учреждений – для выпускников 9 - 11 классов, родителей, педагогических коллективов		
8.	<i>Контроль подготовки к ЕГЭ и ГИА</i>		
8.1.	Контроль выполнения федеральных и региональных нормативных документов и инструкций на уровне общеобразовательных учреждений	Октябрь 2019г. – май 2020г.	Методисты ОО, ОУ
8.2.	Организация адресного контроля относительно общеобразовательных учреждений, показавших результаты ГИА ниже средних по району.	Январь - февраль	Методисты ОО, ОУ
8.3.	Мониторинг качества знаний по русскому языку и математике учеников 9, 11 классов (административные контрольные работы)	декабрь	ОУ