

План
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества в 2019
МКОУ «Ортатюбинская СОШ» на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Результаты	фактический срок реализации
I. Критерий открытости и доступности информации об организации					
1.1.1 Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. 11 из 12	Информационная открытость (наполнение сайта школы)	Регулярно до 30.08.2020	Тангатарова Г.Ш. учитель математики, информатики, ответственная за ведение сайта школы.	Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы	10.11.2020
1.1.2 Объем информации (количество материалов/единиц информации), размещенной на официальном сайте организации по отношению к количеству	Информационная открытость (наполнение сайта школы)	30.08.2020г	Тангатарова ГШ – учитель информатики, ответственная за сайт школы	Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы	10.11.2020г

<p>материалов, размещение которых установлено нормативными правовыми актами 41 из 42</p>					
<p>1.3.1 Число получателей услуг, удовлетворенных качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на соответствующий вопрос анкеты 94 из 100</p>	<p>1. оформить информационные стенды о деятельности организации 2. Довести до сведения работников сведения по стендам.</p>	<p>10.10.2020</p>	<p>Межитова С.Б. директор школы Култаева З. завхоз школы</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>10.10.2020</p>
<p>1.3.2 число получателей услуг, удовлетворенных качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на соответствующий вопрос анкеты 70 из 73</p>	<p>Проводить работу сотрудниками и общественностью о деятельности образовательной организации.</p>	<p>12.04.2020</p>	<p>Теминдарова О.Я и Джумагишиева СК – заместители директора школы</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>05.05.2020</p>

II. Комфортность условий предоставления услуг					
<p>2.3.1 Число получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы, по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на данный вопрос</p> <p>91 из 127</p>	<p>Провести мероприятия с целью улучшения материально- технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе обучающихся. (приобретение компьютерного оборудования для читального зала информационно – библиотечного центра, замена устаревшей мебели, озеленение помещений, размещение работ, обучающихся на выставках, стендах и т.п.)</p>	<p>До 30.11.2020 г.</p>	<p>Межитова С.Б. директор школы</p> <p>Култаева З. завхоз школы</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>30.11.2020</p>
	<p>Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями). (корпоративное обучение, совещания, круглые столы, дискуссии, тренинги т.п.) Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.</p>	<p>Постоянно</p> <p>1 раз в четверть</p>	<p>Кокенеев Р.М. педагог – психолог</p> <p>Джумагишиева С.К. заместитель директора по ВР</p>		
III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>3.3.1 Число получателей услуг-инвалидов, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов, по отношению к числу опрошенных получателей услуг- инвалидов, ответивших на соответствующий вопрос анкеты</p> <p>15 из 15</p>	<p>Приобретение специальных учебных пособий, дидактических материалов, компьютерного оборудования для обучающихся с ОВЗ.</p>	<p>До 20.12.2020 г.</p>	<p>Межитова С.Б. директор школы.</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>20.12.2020</p>

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>4.1.1 Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на соответствующий вопрос анкеты</p> <p>123 из 127</p>	<p>Проводить систематические корпоративные занятия по теме: «Обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в школе, установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися»</p>	<p>В течение года</p>	<p>Межитова С.Б. директор школы; Кокенеев Р.М. педагог – психолог.</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>В течение года</p>
<p>4.2.1 Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги, по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на соответствующий вопрос анкеты</p> <p>123 из 127</p>	<p>Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями) Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Кокенеев Р.М. педагог – психолог Джумагишиева С.К. заместитель директора по ВР.</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>1 раз в четверть</p>
<p>4.3.1 Число получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных</p>	<p>Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.</p>	<p>01.09.2020</p>	<p>Тангатарова ГШ – учитель информатики, ответственная за сайт школы</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>До 01.09.2020</p>

<p>форм взаимодействия, по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на соответствующий вопрос анкеты</p> <p>65 из 69</p>					
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>5.1.1 Число получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации, по отношению к числу опрошенных получателей услуг, ответивших на соответствующий вопрос анкеты</p> <p>121 из 127</p>	<p>Провести рекомендательные работы среди родителей и общественности об образовательном учреждении</p>	<p>До 30.05.2020 г.</p>	<p>Джумагишиева С.К. заместитель директора по ВР.</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>30.05.2020</p>
<p>5.2.1 Число получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг, по отношению к числу опрошенных получателей услуг ответивших на соответствующий вопрос анкеты</p> <p>111 из 127</p>	<p>Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса по графику работы ОО.</p>	<p>01.06.2020</p>	<p>Тангатарова ГШ – учитель информатики, ответственная за сайт школы</p>	<p>Наличие на официальном сайте достоверной информации о школе; освещение работы на страницах сайта школы</p>	<p>01.06.2020</p>

